

ZARZĄDZENIE NR 28/19-20

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Chełmnie

z dnia 30.08.2020r.

w wprowadzenia procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania
i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły
obowiązująca na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Chełmnie
obowiązują od 1 września 2020r.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązująca na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Chełmnie

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor szkoły
Agnieszka Cabaj

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W CHEŁMNIE W CZASIE TRWANIA EPIDEMII

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- Rozporządzenie MEN w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

ORGANIZACJA ZAJĘĆ W SZKOLE

- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
- Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- W wejściu do budynku szkoły, w salach lekcyjnych oraz innych pomieszczeniach, z których będą korzystał uczniowie znajdują się płyny do dezynfekcji rąk. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
- W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
- Opiekunowie odprowadzają dzieci do bramy boiska szkoły i z tego miejsca odbierają dzieci po skończonych lekcjach zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
- Przyprowadzanie i odbieranie dzieci do świetlicy szkolnej:
 - a) opiekunowie przyprowadzają dzieci przed lekcjami bezpośrednio do pomieszczeń świetlicy, wejściem od strony placu zabaw. Odbiór dzieci odbywa się w ten sam sposób.
 - b) opiekunowie powinni stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki ochronne lub dezynfekcja rąk.
- Przyprowadzanie i odbieranie dzieci do i z oddziału z "O" Przedszkola „Tęczowy Zakątek”:

- a) Rodzic/opiekun przyprawdza dziecko w wyznaczonych godzinach tj. 7.30-8.00, przekazując dziecko na parterze szkoły do wyznaczonego pracownika przedszkola, zachowując przepisy prawa związane z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli.
- b) Odbiór dzieci następuje w godzinach 13.00-13.15 na zasadach opisanych w punkcie a.

- Rodzice/opiekunowie prawni kontaktują się ze szkołą drogą telefoniczną, mailową lub za pomocą dziennika elektronicznego. W wyjątkowych sytuacjach mogą osobiście spotkać się z nauczycielem/ dyrektorem lub innym pracownikiem szkoły po wcześniejszym ustaleniu terminu. Nauczyciel/ dyrektor/ inny pracownik szkoły wyznacza godzinę i miejsce spotkania. Obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych).
- Wszystkie osoby postronne wchodzą do budynku szkoły wejściem głównym, zostają wpisani do rejestru (godzina wejścia, imię i nazwisko, nr. kontaktowy).
- Rodzice/ opiekunowie prawni na początku roku podają aktualne numery kontaktowe i obowiązkowo informują o wszelkich zmianach danych kontaktowych.
- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, zostanie on odizolowany w odrębnym wyznaczonym miejscu, zapewniającym min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
- Nauczyciele i wychowawcy klas I-III sami regulują przerwy śródlekcyjne, unikając korzystania z przerw dla uczniów klas starszych. Uczniowie klas IV-VIII podczas przerw korzystają z dwóch boisk wg ustalonych zasad:
 - a) uczniowie mający lekcje w salach na pierwszym piętrze (wykluczając salę 17) oraz w sali 33 wychodzą klatką schodową przez wyjście przez łącznik na boisko przy placu zabaw. Na lekcje wracają tą samą drogą.
 - b) uczniowie mający lekcje na II piętrze oraz w sali nr 17 wychodzą z szkoły głównym wyjściem i korzystają z boiska sportowego. Na lekcje wracają tą samą drogą.Wszyscy uczniowie przebywający na boiskach i nauczyciele dyżurujący powinni mieć założone maseczki zakrywające usta i nos.
- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostają usunięte lub zabezpieczone przed swobodnym dostępem do nich. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć po zakończeniu użytkowania składane są do kartonów, pojemników a następnie dezynfekowane przez pracownika obsługi.
- W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- Uczniowie przebywają w miarę możliwości w stałych salach.
- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie mogą wymieniać się

przyborami szkolnymi między sobą. Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

- Podczas korzystania ze sprzętu komputerowego na lekcjach informatyki zaleca się stosowanie własnych rękawiczek ochronnych.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga myte są detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciu.
- Sale, części wspólne (korytarze) wietrzone są co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Nauczyciele wychowania fizycznego opracowują szczegółowe zasady i obowiązkowo zapoznają z nimi uczniów podczas pierwszych lekcji.
- Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Zajęcia pozalekcyjne odbywają się według ustalonego planu oraz ogólnych zasad obowiązujących na terenie szkoły.
- Biblioteka szkolna pracuje w godzinach 8.30- 14.30. Uczniowie korzystają z biblioteki podczas przerw, przed i po lekcjach. Oddane książki i inne materiały z biblioteki składowane są na okres dwudniowej kwarantanny w wyznaczonym miejscu, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy. Uczniowie uczestniczący w zajęciach na terenie szkoły mogą korzystać z biblioteki. W bibliotece wyznaczono strefy dostępne dla pracownika biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością – zapewniającą zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami. W bibliotece może przebywać tylko jedna osoba wypożyczająca lub oddająca książki. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, telefonów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej w godzinach jej funkcjonowania. Ze świetlicy szkolnej usunięte zostaną wszystkie materiały, pomoce, które ze względu na kształt, wielkość, rodzaj materiału z którego zostały wykonane, nie można skutecznie zdezynfekować. Pomieszczenia świetlicy co godzinę zostają wywietrzone, a po zakończonych zajęciach wszelkie powierzchnie, włączniki prądu, klamki – zdezynfekowane. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy znajdują się w jej regulaminie.

Wybór formy kształcenia

- Wyboru formy kształcenia – stacjonarnej lub zdalnej w zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego na obszarze Powiatu Chełmińskiego, na terenie którego ma siedzibę szkoła
- W zależności od tego, czy Powiat Chełmiński zostanie zaliczony do strefy „czerwonej” lub „żółtej”, zgodnie z Rozporządzeniem RM z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1356), dyrektor podejmuje decyzję o

rozpoczęciu procedury ograniczenia funkcjonowania szkoły przewidzianej w odrębnych przepisach.

- W sytuacji niezaliczenia Powiatu Chełmińskiego do strefy „żółtej” lub „czerwonej” w szkole funkcjonuje kształcenie w trybie stacjonarnym. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.
- W przypadku zaliczenia Powiatu Chełmińskiego do strefy „żółtej” dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia:
 - 1) mieszanej formy kształcenia (hybrydowej) – dającej możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych grupy, grupy wychowawczej, oddziału, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły lub placówki w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć. Zawieszenie zajęć stacjonarnych oznacza wprowadzenie kształcenia na odległość (zdalnego),
 - 2) kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na czas określony i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
- W przypadku zaliczenia Powiatu Chełmińskiego do strefy „czerwonej” dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).
- Wprowadzenie formy kształcenia, o której mowa wyżej wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i otrzymania pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- Wprowadzenie formy kształcenia, o której mowa powyżej wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- Przed upływem okresu wprowadzenia form kształcenia, o których mowa powyżej dyrektor może podjąć decyzję o ponownym wprowadzeniu wymienionych form kształcenia na czas określony.
- W przypadku wprowadzenia w szkole form kształcenia, o których mowa powyżej dyrektor ustala szczegółowe zasady organizacji nauki zdalnej, zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych.

Nauczyciele

- Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
- Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
- Podstawowa forma pracy z dziećmi/ uczniami w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
- Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.

- Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia dzieciom/ uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
- Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
- W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel, za zgodą rodzica, może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły obowiązkowo dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, mają zakryte usta i nos oraz nie przemieszczają się po budynku szkoły.
- W szkole monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników. Wszelkie czynności zapisywane są w rejestrze z wpisaniem rodzaju wykonanych czynności potwierdzonym podpisem osoby wykonującej.
- Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- Odpady wytworzone przez osoby zdrowe takie jak: środki zapobiegawcze (maseczki, rękawiczki) stosowane w szkole, w celu minimalizacji ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa, powinny być wrzucane do pojemnika/worka na odpady zmieszane.

Gastronomia

- Pracownicy kuchni podczas przygotowywania posiłków, zachowują 1,5 m odległość między stanowiskami pracy. Maja zapewnione środki ochrony osobistej.
- Przed wejście na stołówkę szkolną, korzystający obowiązkowo dezynfekują ręce.
- Korzystanie z posiłków odbywa się w stołówce szkolnej. Zapewnia ona prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii. Obiady

wydawane są zmianowo. Po każdej grupie odbywa się czyszczenie i dezynfekcja blatów stołów i poręczy krzeseł.

- Wielorazowe naczynia i sztućce myte są w zmywarko-wyparzarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C.
- W stołówce nie obowiązuje samoobsługa. Dania i produkty podawane są przez osoby do tego wyznaczone.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły.

- Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
 - W miarę możliwości pracowników powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, minimalizuje się ryzyko zakażenia (nie pełnią oni dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych).
 - Na terenie szkoły wyznaczono miejsce, w którym można odizolować* osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych (część korytarza przy wyjściu na boisko sportowe, wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący).
 1. Pracownicy szkoły, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
 2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).
 3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie będzie poddany gruntownemu sprzątnięciu, oraz zostaną zdezynfekowane powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) Zastosowane również będą indywidualne zalecenia wydane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosowane będą zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego*.
- * Ustalona zostanie lista osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zastosowane będą zalecenie znajdujące się w wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

Postanowienia końcowe

- Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
- Procedura może być modyfikowana.
- Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
- Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole.
- Rodzice zostaną zapoznani z procedurą za pomocą informacji umieszczonych w dzienniku elektronicznym, stronie internetowej szkoły, profilu FB oraz podczas pierwszych zebrań zorganizowanych przez szkołę.
- Jeżeli u ucznia wystąpią niepokojące objawy i zostanie mu zmierzona temperatura, odnotowuje się to w rejestrze pomiaru temperatury – załącznik nr 1
- O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.

Załącznik nr 1

do regulaminu

Lp.	Imię i nazwisko	Data i godzina dokonania pomiaru	Wskazania termometru	Podpis osoby dokonującej pomiar